

**Zarządzenie Nr 8/2021
Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Tucznie
z dnia 7 grudnia 2021 r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej i sporządzenia inwentaryzacji składników
majątkowych w Bibliotece**

Działając na podstawie Statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Tucznie nadanego uchwałą Rady Miejskiej w Tucznie Nr VII/39/2015 z dnia 25.05.2015 r. w sprawie nadania statutu Biblioteki Publicznej Gminy Miasta i Gminy w Tucznie, w nawiązaniu do art. 26 i 27 Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994r. (Dz. U. Nr 121 poz.591 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji okresowej majątku Biblioteki w/g stanu na dzień 20 grudnia 2021 r. w składzie:

1. Zbigniew Kulpiński – Przewodnicząca,
 2. Zbigniew Kurkiewicz – członek,
 3. Martyna Pilarska – członek.
2. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej odpowiada za przeszkolenie osób uczestniczących w inwentaryzacji w celu zapewnienia jej właściwego i rzetelnego przebiegu.
3. Osoby powołane do Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 2.

Komisja przeprowadzi w dniu 20 grudnia 2021 r. spis z natury aktywów pieniężnych, zakończony protokołem z inwentaryzacji kasy.

§ 3.

Główny Księgowy dokona:

1. uzgodnienia i potwierdzenia stanu księgowego należności wynikających z rozrachunków z kontrahentami z tytułu dostaw i usług,
2. potwierdzenia stanu środków pieniężnych na rachunkach bankowych Biblioteki,
3. porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami celem weryfikacji realnej wartości składników majątku.

§ 4.

Wycenę składników majątku trwałego i przedmiotów w użytkowaniu Biblioteki Główny Księgowy wykona w oparciu o zapisy w księgach inwentarzowych majątku i zbiorów bibliotecznych.

§ 5.

Inwentaryzację majątku Biblioteki należy przeprowadzić zgodnie z Instrukcją przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy w Tucznie.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie w dniu podpisania

DYREKTOR BIBLIOTEKI

mgr Zbigniew Kulpiński

Zarządzenie Nr 4/2021

Dyrektora Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Tucznie

z dnia 19 listopada 2021r.

W sprawie wskazania osób zastępujących w obowiązkach Dyrektora Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy w Tucznie.

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu
działalności kulturalnej

zarządzam co następuje:

§ 1.1 W trakcie nieobecności w pracy Dyrektora ustala się zastępstwo w reprezentacji
i załatwianiu spraw bieżących w osobie Pani Martyny Pilarskiej pracownika biblioteki
z zastrzeżeniem § 2.

2. Upoważnienie ma charakter imienny i jego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego
zarządzenia.

§ 2. Zastępstwo nie obejmuje czynności z zakresu:

- a. Zatrudniania, zwolnienia pracowników, a także ustalania warunków umowy o pracę.
- b. Udzielania urlopów bezpłatnych, wypoczynkowych w wymiarze większym niż 5 dni.
- c. Zaciągania jednorazowych zobowiązań finansowych przekraczających kwotę 500zł.
- d. Rozporządzania mieniem biblioteki poprzez sprzedaż, darowiznę lub inną czynność prawną, która w swojej istocie powoduje przeniesienie posiadania lub własności rzeczy ruchomej lub nieruchomości należącej do Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Tucznie.
- e. Zmiany planu finansowego.

§ 3. Niniejsze zarządzenie przekłada się Głównemu Księgowemu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 listopada 2021r.

DYREKTOR BIBLIOTEKI

mgr Zbigniew Kulpiński